

Komunikat

Dyrektora Delegatury

Krajowego Biura Wyborczego we Włocławku

z dnia 2 października 2026 r.

o naborze kandydata na funkcję urzędnika wyborczego w związku z powstałym wakatem w gminie Dobrzyń nad Wisłą

DWL.0020.2.2026

Krajowe Biuro Wyborcze Delegatura we Włocławku zgodnie z § 2 ust. 1 i § 6 Uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 13 sierpnia 2018 r. w sprawie określenia liczby, trybu i warunków powoływania urzędników wyborczych (M.P. poz. 856) informuje o naborze kandydatów na funkcję urzędnika wyborczego w gminie Dobrzyń nad Wisłą.

WYMAGANIA

1. Urzędnikiem wyborczym dla obszaru danej gminy **może zostać** (art. 191c § 1 Kodeksu wyborczego):
 - 1) pracownik urzędów obsługujących: organy administracji rządowej, samorządowej lub jednostek im podległych lub przez nie nadzorowanych;
 - 2) inna osoba mająca co najmniej 5-letni staż pracy w urzędach lub jednostkach, o których mowa w pkt 1.
2. Urzędnik wyborczy **musi posiadać wykształcenie wyższe** (art. 191c § 1 Kodeksu wyborczego).
3. Urzędnikiem wyborczym dla obszaru danej gminy **nie może zostać** (art. 191b Kodeksu wyborczego):
 - 1) osoba kandydująca w wyborach w okręgu, w skład którego wchodzi gmina właściwa dla obszaru działania urzędnika wyborczego;
 - 2) osoba zatrudniona w urzędzie gminy, gminnej jednostce organizacyjnej lub osobie prawnej w gminie, w której miałyby wykonywać funkcję urzędnika wyborczego;
 - 3) osoba należąca do partii politycznych;
 - 4) osoba prowadząca działalność publiczną niedającą się pogodzić z pełnioną funkcją;
 - 5) osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - 6) komisarz wyborczy;
 - 7) pełnomocnik wyborczy i pełnomocnik finansowy komitetu wyborczego;
 - 8) członek komisji wyborczej;
 - 9) mąż zaufania.

WYMAGANIA DODATKOWE

Osoby posiadające doświadczenie przy organizacji i przeprowadzaniu wyborów lub referendum ogólnokrajowych albo referendum lokalnych w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatów, będą posiadały pierwszeństwo do objęcia funkcji.

KADENCJA URZĘDNIKÓW WYBORCZYCH

1. Urzędników wyborczych powołuje się dla obszaru danej gminy na okres 6 lat (art. 191c § 1 Kodeksu wyborczego).
2. Urzędnicy wyborczy wykonują zadania od dnia zarządzenia właściwych wyborów do dnia rozstrzygnięcia protestów wyborczych oraz w innych sytuacjach, gdy jest to konieczne (art. 191c § 2 Kodeksu wyborczego).
3. Funkcja urzędnika wyborczego wygasa z mocy prawa (art. 191d § 1 Kodeksu wyborczego) w przypadku:
 - 1) zrzeczenia się funkcji;
 - 2) śmierci;
 - 3) podpisania zgody na zgłoszenie do komisji wyborczej, kandydowanie w wyborach w okręgu, w skład którego wchodzi gmina właściwa dla jego obszaru działania bądź objęcia funkcji pełnomocnika, komisarza wyborczego, męża zaufania;
 - 4) zatrudnienia w urzędzie gminy, gminnej jednostce organizacyjnej lub osobie prawnej, w gminie, w której wykonuje funkcję urzędnika wyborczego;
 - 5) przynależenia do partii politycznej;
 - 6) prowadzenia działalności publicznej niedającej się pogodzić z pełnioną funkcją;
 - 7) skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - 8) odwołania.
4. Szef Krajowego Biura Wyborczego odwołuje urzędników wyborczych przed upływem kadencji w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania obowiązków.

ZAKRES OBOWIĄZKÓW

1. Przygotowanie i nadzór pod kierownictwem komisarza wyborczego nad przebiegiem wyborów w obwodowych komisjach wyborczych.
2. Wykonywanie czynności związanych z powoływaniem obwodowych komisji wyborczych.
3. Organizowanie i prowadzenie szkoleń dla członków obwodowych komisji wyborczych.
4. Wykonywanie zadań związanych z głosowaniem korespondencyjnym.
5. Zapewnienie dostarczenia kart do głosowania właściwym komisjom wyborczym, ponadto w wyborach do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw oraz w wyborach wójta zapewnienie wykonania kart do głosowania.
6. Pełnienie dyżurów w okresie przed wyborami, w tym w przeddzień głosowania i w dniu głosowania.
7. Wykonywanie zadań należących do depozytariusza poprzez przyjęcie w depozyt dokumentów od terytorialnych i obwodowych komisji wyborczych.
8. Należyte zabezpieczenie i przechowywanie depozytu.
9. Wykonywanie czynności mających na celu przekazanie dokumentacji archiwalnej do Delegatury Krajowego Biura Wyborczego we Włocławku oraz dokumentacji niearchiwalnej dla Archiwów Państwowych.
10. Wykonywanie innych zadań wynikających z uchwał Państwowej Komisji Wyborczej oraz czynności zleconych przez Państwową Komisję Wyborczą i komisarzy wyborczych.

ZGŁOSZENIE

Zainteresowani kandydaci na urzędnika wyborczego składają dokumenty zgłoszeniowe do Dyrektora Delegatury Krajowego Biura Wyborczego we Włocławku w terminie **do dnia 1 grudnia 2026 r.** Zgłoszenie można przesłać na adres e-mail wloclawek@kbw.gov.pl, a następnie **oryginały dokumentów pocztą tradycyjną lub dostarczyć osobiście do Delegatury Krajowego Biura Wyborczego we Włocławku, ul. Brzeska 6A, 87-800 Włocławek.**

W zgłoszeniu kandydaci na urzędnika wyborczego podają:

1. imię (imiona) i nazwisko;
2. numer ewidencyjny PESEL;
3. adres zamieszkania (zgodny z adresem ujęcia w stałym obwodzie głosowania w Centralnym Rejestrze Wyborców);
4. wykształcenie;
5. nazwę gminy, w której kandydat ma wykonywać funkcję;
6. informacje o ewentualnym doświadczeniu w organizacji wyborów oraz wykonywaniu innych zadań, w których niezbędna była znajomość przepisów Kodeksu wyborczego.
7. w przypadku:
 - 1) pracowników urzędów obsługujących: organy administracji rządowej, samorządowej lub jednostek im podległych lub przez nie nadzorowanych – miejsce pracy;
Pracodawca potwierdza na zgłoszeniu fakt zatrudnienia kandydata;
 - 2) innych osób mających co najmniej 5-letni staż pracy w urzędach lub jednostkach, o których mowa w lit. a – nazwę tego urzędu lub jednostki oraz okres zatrudnienia;
Kandydat zobowiązany jest przedłożyć do wglądu dyrektorowi delegatury oryginał świadectwa pracy, pisemnego zaświadczenia zakładu pracy lub innego dokumentu potwierdzającego zatrudnienie w urzędzie lub jednostce, o których mowa w lit. a, przez okres co najmniej 5 lat;
8. do zgłoszenia dołącza się kopię dyplomu potwierdzającego posiadanie wykształcenia wyższego, a jego oryginał przedkłada się do wglądu Dyrektorowi Delegatury.

**Dyrektor Delegatury
Krajowego Biura Wyborczego
we Włocławku
/-/Jacek Kraszewski**